



# **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

**ΤΗΣ  
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΕΩΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ**

Όπως εγκρίθηκε δια της υπ' αριθμ.  
3105/2009 απόφασης του Μονομελούς  
Πρωτοδικείου Αθηνών και καταχωρήθηκε  
εις την οικεία στήλη του βιβλίου  
αναγνωρισμένων σωματείων υπ' αυξ. Αρ.  
1097

**ΑΘΗΝΑ  
2009**

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΕΩΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ**

### **I. ΣΥΣΤΑΣΗ, ΣΚΟΠΟΙ, ΕΡΓΑ**

#### **Άρθρο 1°**

Το επιστημονικό σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία Ελληνική Γεωλογική Εταιρία (ΕΓΕ) ιδρύθηκε το 1951 με καταστατικό που εγκρίθηκε απ' το Πρωτοδικείο Αθηνών με την **υπ' αριθμ. 2739/22.3.51 απόφασή του**.

Το Καταστατικό αυτό τροποποιήθηκε από τη Γενική Συνέλευση της 29.6.1970 και εγκρίθηκε από το Πρωτοδικείο Αθηνών με την **υπ' αριθμ. 1068/6.9.71 απόφασή του**.

#### **Άρθρο 2°**

**2.1** Οι σκοποί της ΕΓΕ είναι:

- Η συμβολή στην έρευνα, στην εκπαίδευση και στην προαγωγή των γεωλογικών επιστημών.
- Η βοήθεια στα μέλη της αλλά και σε κάθε ενδιαφερόμενο για ενημέρωση και συνεχή βελτίωση των γνώσεών τους στις εξελίξεις των γεωλογικών επιστημών.
- Η διάδοση των πορισμάτων των γεωλογικών ερευνών, η εκλαϊκευσή τους και η ενημέρωση των πολιτών και της Πολιτείας σχετικά με αυτά.
- Η συμβολή στην αξιοποίηση των πορισμάτων των γεωλογικών ερευνών και των δυνατοτήτων των γεωλογικών επιστημών για οικονομική ανάπτυξη, σε συνάρτηση με την κοινωνική πρόοδο, την προστασία του περιβάλλοντος και τη βελτίωση της ποιότητας της ζωής.
- Η συμβολή στη διεθνή συνεργασία των γεωεπιστημόνων με στόχο την υλοποίηση των πιο πάνω σκοπών.

**2.2.** Για την πραγματοποίηση των σκοπών της η ΕΓΕ θα χρησιμοποιεί κάθε μέσο που το νομικό πλαίσιο της Πολιτείας και οι αντικειμενικές δυνατότητες επιτρέπουν, όπως: η οργάνωση τακτικών δημόσιων επιστημονικών συνεδριών, ημερίδων, διαλέξεων, συζητήσεων, συνεδρίων, εκδρομών, επιστημονικών αποστολών, ίδρυση ειδικής βιβλιοθήκης, η έκδοση επιστημονικού Δελτίου με την επωνυμία "Δελτίο της ΕΓΕ", ενημερωτικού περιοδικού με την επωνυμία "Γεωενημέρωση" και άλλων δημοσιευμάτων, η παρακολούθηση και συγκέντρωση της γεωλογικής βιβλιογραφίας καθώς και η συνεργασία με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς.

Η ιεράρχηση των σκοπών και η επιλογή των μέσων για την πραγματοποίηση των σκοπών αυτών αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### **Άρθρο 3°**

**3.1.** Η έδρα της ΕΓΕ είναι η ευρύτερη περιοχή της πρωτεύουσας της χώρας. Η νομική διεύθυνση της ΕΓΕ στο χώρο αυτό καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

**3.2.** Η σφραγίδα της ΕΓΕ είναι στρογγυλή με διάμετρο τέσσερα (4) εκατοστά. Στη μέση απεικονίζεται το ηφαιστειακό νησί της Σαντορίνης και κυκλικά αναγράφονται οι λέξεις ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΕΩΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ, μέσα σε περιθώριο

που σχηματίζουν δύο ομόκεντροι κύκλοι και χρονολογία ίδρυσης της ΕΓΕ, 1951.

## **II. ΤΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΓΕ**

### **Άρθρο 4°**

**4.1.** Η Ελληνική Γεωλογική Εταιρία αποτελείται από τακτικά, επίτιμα, αρωγά και σπουδαστές μέλη.

**4.2. Τακτικά μέλη** γράφονται όσοι έχουν πτυχίο, δίπλωμα ή μεταπτυχιακό δίπλωμα στο γνωσιολογικό χώρο των γεωλογικών επιστημών Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της Ελλάδας ή αντίστοιχου του εξωτερικού. Επίσης, μπορούν να γίνουν δεκτά ως τακτικά μέλη πτυχιούχοι ή διπλωματούχοι συγγενών επιστημών που αποδεδειγμένα έχουν ενδιαφέροντα για τις γεωλογικές επιστήμες.

**4.3.** Η εγγραφή των τακτικών μελών γίνεται μετά από υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο με πρόταση δύο τακτικών μελών. Στην αίτηση, εκτός από τα βασικά στοιχεία ταυτότητας και την ακριβή διεύθυνση, γράφονται και οι τίτλοι των σπουδών του ενδιαφερόμενου. Στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου εξετάζεται αν ο ενδιαφερόμενος πληροί τις προϋποθέσεις της παραγράφου 4.2 και σε θετική διαπίστωση η αίτηση γίνεται δεκτή. Σε περίπτωση αμφισβήτησης των προϋποθέσεων εγγραφής της παραγράφου 4.2 από το Δ.Σ. αυτό γνωστοποιείται με σχετικό έγγραφο στον ενδιαφερόμενο, ο οποίος έχει το δικαίωμα της προσφυγής στην αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση, με έγγραφο που καταθέτει στο Πρωτόκολλο της ΕΓΕ. Το θέμα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στα θέματα της Γενικής αυτής Συνέλευσης, η οποία αποφασίζει τελικά πάνω στο θέμα, με πλειοψηφία των παρόντων.

**4.4.** Τα δικαιώματα των τακτικών μελών είναι:

- Η ισότιμη συμμετοχή με δικαίωμα ψήφου σε όλες τις Γενικές Συνελεύσεις της ΕΓΕ καθώς και σε κάθε διαδικασία που προβλέπεται από το καταστατικό.
- Η εκλογή των αιρετών οργάνων διοίκησης και λειτουργίας της ΕΓΕ και η υποβολή υποψηφιότητας για εκλογή σε οποιοδήποτε αιρετό αξίωμα που προβλέπεται από το Καταστατικό ή αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση. Ειδικότερα για το αξίωμα του Προέδρου, το δικαίωμα εκλογής περιορίζεται σε δύο συνεχείς θητείες, ανακτάται όμως για τις μεθεπόμενες με τον ίδιο περιορισμό.
- Η ισότιμη συμμετοχή σε όλες τις διαδικασίες και λειτουργίες της ΕΓΕ για επιστημονική ενημέρωση.
- Η παραλαβή χωρίς καμιά επιβάρυνση του "Δελτίου της ΕΓΕ" και της "Γεωενημέρωσης" από το έτος εγγραφής και μετά. Τυχόν άλλες εκδόσεις θα χορηγούνται με έκπτωση που θα αποφασίζεται από το Δ.Σ.
- Η χρησιμοποίηση της ιδιότητας του τακτικού μέλους της ΕΓΕ παντού και οποιοδήποτε η ενέργεια αυτή βρίσκεται σε αρμονία με τους σκοπούς της ΕΓΕ και το ευρύτερο πνεύμα του Καταστατικού της.
- Η υποβολή προτάσεων, υποδείξεων ή εισηγήσεων στο Δ.Σ.

**4.5.** Οι υποχρεώσεις των τακτικών μελών είναι:

- Η τήρηση του Καταστατικού της ΕΓΕ.
- Η τακτική και έγκαιρη τακτοποίηση των οικονομικών υποχρεώσεων τους προς αυτή.

- Η συμβολή στη διατήρηση και την περαιτέρω ανύψωση του κύρους της ΕΓΕ, τόσο μέσα στις συλλογικές διαδικασίες όσο και με τις ατομικές προσπάθειες στον επιστημονικό χώρο του κάθε μέλους.

**4.6. Επιτίμα μέλη** γράφονται φυσικά πρόσωπα, Έλληνες ή ξένοι υπήκοοι, με ξεχωριστή προβολή και ουσιαστική συμβολή στην υλοποίηση των σκοπών της ΕΓΕ. Για την ανακήρυξή τους απαιτείται πρόταση του Δ.Σ. ή του ενός δέκατου (1/10) τουλάχιστον των τακτικών μελών που συνοδεύεται από σύντομη καταστατική αιτιολογική έκθεση. Η πρόταση γράφεται στο Πρωτόκολλο της ΕΓΕ και εισάγεται υποχρεωτικά σαν θέμα της αμέσως επόμενης Τακτικής Γενικής Συνέλευσης που αποφασίζει σχετικά με πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων τακτικών μελών.

Η ανακήρυξη του επιτίμου μέλους γίνεται σε ειδική συνεδρίαση της ΕΓΕ. Έχουν όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών, εκτός από το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι και υποχρεούνται να τηρούν το καταστατικό σε ότι αφορά τους σκοπούς του. Τα επιτίμα μέλη δεν υποχρεούνται στην καταβολή συνδρομής.

**4.7. Αρωγά μέλη** είναι νομικά πρόσωπα, όπως Δημόσιες Υπηρεσίες, Δημόσιοι Οργανισμοί και Επιχειρήσεις, Επιμελητήρια, Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Συνεταιριστικές Οργανώσεις, Συνδικαλιστικά όργανα, Τράπεζες, Εμπορικές και Βιομηχανικές Επιχειρήσεις και άλλα ανάλογα νομικά πρόσωπα, τα οποία γράφονται στην ΕΓΕ. Το ποσό της ετήσιας συνδρομής του αρωγού μέλους δεν μπορεί να είναι μικρότερο από δέκα ετήσιες συνδρομές τακτικού μέλους. Τα αρωγά μέλη δεν πληρώνουν δικαίωμα εγγραφής. Οι υποχρεώσεις των αρωγών μελών περιορίζονται στην τακτική καταβολή της ετήσιας συνδρομής τους. Τα δικαιώματα τους είναι η παραλαβή σε δύο αντίτυπα του επιστημονικού Δελτίου της ΕΓΕ και της Γεωνημέρωσης, από την ημέρα της εγγραφής τους και μετά. Μια φορά κάθε χρόνο δημοσιεύεται στην ενημερωτική έκδοση της ΕΓΕ πίνακας με όλα τα αρωγά μέλη που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

**4.8. Σπουδαστές μέλη** γράφονται με βεβαίωση της σπουδαστικής τους ιδιότητας σπουδαστές ΑΕΙ στο γνωσιολογικό χώρο των γεωλογικών επιστημών. Οι σπουδαστές πληρώνουν μειωμένη συνδρομή που καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Οι σπουδαστές μέλη έχουν δικαίωμα παραλαβής του Δελτίου της ΕΓΕ και της Γεωνημέρωσης, ισότιμης με τα τακτικά μέλη συμμετοχής σ' όλες τις επιστημονικές εκδηλώσεις της ΕΓΕ, χωρίς δικαίωμα ψήφου και εκλογής σ' οποιοδήποτε αιρετό αξίωμα της. Οι σπουδαστές μέλη γράφονται με ειδικό Μητρώο από την ημέρα της καταβολής του ποσού δικαιώματος εγγραφής και της πρώτης ετήσιας συνδρομής.

## **Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

**5.1.** Τα τακτικά μέλη της ΕΓΕ διαγράφονται από την Εταιρία για τους ακόλουθους λόγους:

α. Συμπεριφορά και ενέργειες αποδεδειγμένα αντίθετες με το Καταστατικό της ΕΓΕ.

β. Βαριά ποινική αμετάκλητη καταδίκη από τα Δικαστήρια της χώρας για πράξη αντίθετη με το ηθικό κύρος της ΕΓΕ. Εξαιρούνται καταδίκες για οποιαδήποτε πολιτική δραστηριότητα.

γ. Αυτόβουλη παραίτηση από μέλος της ΕΓΕ.

Τα διαγραφόμενα μέλη δεν δικαιούνται επιστροφής της συνδρομής που έχουν καταβάλει στην ΕΓΕ.

**5.2.** Τις περιπτώσεις (α) και (β) της παραγρ. 5.1 τις εξετάζει το Διοικητικό Συμβούλιο, αυτεπάγγελτα ή ύστερα από έγγραφη υπόδειξη δύο (2) τακτικών μελών και κάνει σχετική εισήγηση στην αμέσως προσεχή Γενική Συνέλευση, Έκτακτη ή Τακτική.

Για τις περιπτώσεις (α) και (β) αποφασίζει η Γενική Συνέλευση με πλειοψηφία των παρόντων.

**5.3.** Τα τακτικά μέλη που διαγράφονται (για τις περιπτώσεις (α) και (β) της παραγρ. 5.1) δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης να ξαναγραφτούν πριν περάσουν πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια από την ημέρα διαγραφής τους. Η ημερομηνία και ο λόγος διαγραφής αναγράφεται στο Μητρώο των τακτικών μελών και η διαγραφή δημοσιεύεται στην ενημερωτική έκδοση της ΕΓΕ.

**5.4.** Οι σπουδαστές μέλη διαγράφονται από τα αντίστοιχα Μητρώα των μελών της ΕΓΕ για τους ακόλουθους λόγους:

α. Καθυστέρηση καταβολής της ετήσιας συνδρομής για δύο συνεχή χρόνια.

β. Αυτόβουλη έγγραφη παραίτηση.

γ. Εγγραφή στα Μητρώα των τακτικών μελών.

δ. Απώλεια της φοιτητικής ιδιότητας.

**5.5.** Τα μέλη που καθυστερούν την καταβολή της ετήσιας συνδρομής τους δεν δικαιούνται το Επιστημονικό Δελτίο. Σε περίπτωση καθυστέρησης και 2ου χρόνου αναστέλλεται η αποστολή όλου του ενημερωτικού υλικού. Στην τελευταία περίπτωση ειδοποιούνται σχετικά από το Δ.Σ. με έγγραφο στο οποίο περιέχεται όλο το κείμενο της παρούσας παραγράφου του Καταστατικού. Το έγγραφο στέλνεται συστημένο στον παραλήπτη του, μέσα στο πρώτο εξάμηνο του τρίτου χρόνου. Αν μέχρι το τέλος του χρόνου αυτού δεν τακτοποιηθεί η οικονομική εκκρεμότητα, αναστέλλεται αυτόματα η ισχύς της ιδιότητας του τακτικού μέλους για όσο διάστημα εξακολουθεί να υπάρχει οικονομική υποχρέωση του μέλους. Στο χρόνο αναστολής, το τακτικό μέλος χάνει τα δικαιώματα των τακτικών μελών των παραγρ. 4.4 και 4.5 του άρθρου 4 του παρόντος καταστατικού, χωρίς να απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από αυτό.

## **Άρθρο 6°**

**6.1.** Οι πόροι της Ελληνικής Γεωλογικής Εταιρίας διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους.

**6.2.** Οι τακτικοί πόροι είναι:

- Το ποσό του δικαιώματος εγγραφής και η ετήσια συνδρομή όλων των μελών. Τα ποσά αυτά καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.
- Εισπράξεις από εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων της ΕΓΕ.
- Εισπράξεις από τη διάθεση των Εκδόσεων της ΕΓΕ.
- Ενδεχόμενη πάγια ετήσια επιχορήγηση από την Πολιτεία.

**6.3.** Οι έκτακτοι πόροι είναι:

- Εισπράξεις από έκτακτες εκδόσεις, Οργάνωση Συνεδρίων, Εκδρομών και ανάλογων επιστημονικών εκδηλώσεων.
- Έκτακτες εισφορές των μελών.
- Δωρεές από φυσικά ή νομικά πρόσωπα σε κινητές αξίες ή ακίνητα που έχουν γίνει αποδεκτές από το Δ.Σ. και οποιαδήποτε έκτακτη επιχορήγηση από την Πολιτεία.
- Κάθε μορφή κινητής αξίας ή ακινήτου που περιέχεται νόμιμα στην κατοχή και ιδιοκτησία της ΕΓΕ.

**6.4.** Σε περίπτωση που δίνεται στην ΕΓΕ δωρεά, αποδεκτή από Δ.Σ., ιδιαίτερα μεγάλης αξίας και πάντως όχι μικρότερη από εκατό (100) ετήσιες συνδρομές τακτικού μέλους, το Δ.Σ προτείνει και η Γενική Συνέλευση αποφασίζει, ανάλογα με τις ειδικές συνθήκες της συγκεκριμένης δωρεάς, την ανακήρυξη του δωρητή σε «**Δωρητή**» ή σε «**Ευεργέτη**».

### **III. ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

**7.1. Η Γενική Συνέλευση** των τακτικών μελών της ΕΓΕ αποτελεί το ανώτατο όργανο διοίκησης της Εταιρίας και οι αποφάσεις της, που είναι σύμφωνες με το Καταστατικό, είναι υποχρεωτικές για το Δ.Σ. και για όλα τα άλλα όργανα διοίκησης, οργάνωσης και λειτουργίας της ΕΓΕ. Στη Γενική Συνέλευση παίρνουν μέρος και έχουν δικαίωμα ψήφου όλα τα τακτικά μέλη της ΕΓΕ που έχουν πληρώσει τη συνδρομή του χρόνου πραγματοποίησής της. Η πληρωμή της συνδρομής μπορεί να γίνει και μέχρι την ώρα έναρξης της Γενικής Συνέλευσης. Η πρόσκληση για Γενική Συνέλευση γίνεται από το Δ.Σ., είναι έγγραφη, διανέμεται σε όλα τα τακτικά και επίτιμα μέλη είτε ανεξάρτητα, είτε με τη "Γεωνημέρωση".

Στην πρόσκληση γράφονται το είδος της Γενικής Συνέλευσης, η ημέρα, η ώρα και ο χώρος πραγματοποίησής της και τα θέματα για τα οποία συγκαλείται. Η πρόσκληση διανέμεται δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της σύγκλησής της. Η Γενική Συνέλευση διευθύνεται από Προεδρείο που αποτελείται από Πρόεδρο, Γραμματέα και Αναπληρωτή Γραμματέα.

Ο τρόπος εκλογής του Προεδρείου καθορίζεται σε επόμενες παραγράφους. Το Προεδρείο ελέγχει το νόμιμο της συμμετοχής των παρόντων και διαπιστώνει την απαρτία. Ζητάει από το Δ.Σ. κάθε στοιχείο χρήσιμο για την άσκηση των καθηκόντων του. Ο Πρόεδρος διευθύνει τη συζήτηση και την διεξαγωγή ψηφοφορίας όποτε αυτή απαιτείται. Τα άλλα μέλη του Προεδρείου κρατούν τα πρακτικά και βοηθούν τον Πρόεδρο στην άσκηση των καθηκόντων του. Τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων γράφονται σε ειδικό βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων, μαζί με το ιστορικό σύγκλησης της Συνέλευσης. Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε Τακτικές, Έκτακτες και Καταστατικές.

**7.2. Η Τακτική Γενική Συνέλευση (ΤΓΣ)** συνέρχεται μια φορά το χρόνο, περί τα τέλη Φεβρουαρίου – αρχές Μαρτίου. Βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά (1/2) τακτικά μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου. Στην περίπτωση έλλειψης απαρτίας, πραγματοποιείται μετά από επτά (7) έως δεκαπέντε (15) ημέρες, την ίδια ώρα, στον ίδιο χώρο και με τα ίδια θέματα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων τακτικών μελών. Για τη δεύτερη αυτή περίπτωση δε χρειάζεται άλλη πρόσκληση, το ενδεχόμενο όμως αυτό αναγράφεται στην αρχική πρόσκληση στην οποία αναφέρεται και η ημερομηνία. Στην ΤΓΣ το Δ.Σ. λογοδοτεί για τις δραστηριότητες του χρόνου που πέρασε από την προηγούμενη ΤΓΣ και η Εξελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) παρουσιάζει έκθεση για την οικονομική διαχείριση του ίδιου οικονομικού έτους. Επίσης, το Δ.Σ. παρουσιάζει Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων και Προϋπολογισμό για το επόμενο ημερολογιακό έτος. Για τα πιο πάνω θέματα, το Δ.Σ. έχει συντάξει περίληψη η οποία έχει σταλθεί στα τακτικά μέλη, μαζί με την πρόσκληση. Ακολουθεί συζήτηση και λαμβάνονται αποφάσεις πάνω στα θέματα αυτά. Επίσης δύναται να εισάγονται για συζήτηση θέματα που έχουν προταθεί από το Προεδρείο ύστερα από έγγραφη δήλωση είκοσι (20) τουλάχιστον παρόντων μελών της ΤΓΣ και παίρνονται αποφάσεις. Οι ψηφοφορίες είναι

φανερές ή μυστικές. Σ' όλες τις ψηφοφορίες της ΤΓΣ την Εφορευτική Επιτροπή αποτελεί το Προεδρείο.

Το Προεδρείο της ΤΓΣ εκλέγεται από την ίδια τη Συνέλευση, στην αρχή της όλης διαδικασίας, χωριστά για κάθε μέλος του. Τα μέλη του Δ.Σ. της ΕΓΕ δεν μπορούν να εκλέγονται μέλη του Προεδρείου της Γ.Σ.

**7.3.** Κάθε δύο (2) χρόνια η ΤΓΣ, μετά το τέλος όλων των άλλων διαδικασιών, εκλέγει με ψηφοφορία από κατάλογο υποψηφίων που προτείνονται αυτή την ώρα, τριμελή (3) Εφορευτική Επιτροπή για τη διεξαγωγή των εκλογών από τις οποίες θα αναδειχθεί το νέο Δ.Σ. της Εταιρίας, τα αναπληρωματικά μέλη και η Εξελεγκτική Επιτροπή.

**7.4.** Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται με απόφαση του Δ.Σ. ή σε περίπτωση που το έχουν ζητήσει το 10% τουλάχιστον των τακτικών μελών της ΕΓΕ που έχουν δικαίωμα ψήφου με έγγραφό τους προς το Δ.Σ. στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα θέματα που προτείνονται για συζήτηση. Στην πρόσκληση που στέλνεται στα τακτικά μέλη της ΕΓΕ για σύγκληση ΕΓΣ, αναφέρεται το θέμα ή τα θέματα για τα οποία συγκαλείται αυτή. Στη διάρκεια της γίνεται συζήτηση και παίρνονται αποφάσεις αποκλειστικά και μόνο για τα θέματα που αναγράφονται στην πρόσκληση. Το Προεδρείο της ΕΓΣ αποτελείται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ως Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα ως Γραμματέα και ένα μέλος του Δ.Σ. ως αναπληρωματικό Γραμματέα ή αναπληρωτές τους που έχει ορίσει το Δ.Σ. Η ΕΓΣ θεωρείται ότι έχει απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων τακτικών μελών της ΕΓΕ. Οι αποφάσεις της είναι υποχρεωτικές για το Δ.Σ. μόνο αν έχουν τη θετική ψήφο των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών της ΕΓΕ.

**7.5.** Καταστατική Γενική Συνέλευση (ΚΓΣ) συγκαλείται με απόφαση Τακτικής Γενικής Συνέλευσης και ασχολείται αποκλειστικά με θέματα τροποποίησης του καταστατικού ή Διάλυσης της Ελληνικής Γεωλογικής Εταιρίας. Την ευθύνη για τη σύνταξη του σχεδίου του νέου καταστατικού ή τη διάλυση της ΕΓΕ έχει το Δ.Σ. το οποίο υποχρεούται να συγκαλέσει την ΚΓΣ πριν την επόμενη ΤΓΣ. Η ΚΓΣ έχει απαρτία αν ο αριθμός των παρόντων είναι τουλάχιστον ίσος με το ένα δεύτερο (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών μέχρι την ημέρα της σύγκλησής της. Οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων. Ειδικά για την περίπτωση της διάλυσης της εταιρίας η ψηφοφορία είναι μυστική και η απόφαση για διάλυση παίρνεται επίσης με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας η ΚΓΣ δεν ξανακαλείται παρά μόνο ύστερα από νέα ΤΓΣ, που θα αποφασίσει σχετικά. Το Προεδρείο της ΚΓΣ εκλέγεται από την ίδια τη Συνέλευση, σύμφωνα με την παράγραφο 7.2 του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού.

## **Άρθρο 8°**

**8.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο** αποτελείται από εννέα μέλη (9) που εκλέγονται σύμφωνα με τα άρθρα 12 έως και 14 του παρόντος καταστατικού. Η θητεία του είναι διετής και αρχίζει στις 15 Μαρτίου. Το Δ.Σ. της ΕΓΕ αποτελεί το εκτελεστικό όργανο και διοικεί την Εταιρία σύμφωνα με το Καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

**8.2.** Το πλειοψηφήσαν μέλος παραλαμβάνει τα πρακτικά της Εφορευτικής Επιτροπής και συγκαλεί σε πρώτη συνεδρίαση το νέο Δ.Σ. στα γραφεία της ΕΓΕ το αργότερο μέσα σε δέκα μέρες από την τελεσίδικη έκδοση των αποτελεσμάτων των εκλογών από την Εφορευτική Επιτροπή.

Κατά την πρώτη συνεδρίαση προεδρεύει ο Σύμβουλος που πλειοψήφησε και προχωρεί στην συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα, με μυστική ψηφοφορία για το

κάθε αξίωμα ξεχωριστά και με την ακόλουθη σειρά: Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας, Ειδικός Γραμματέας, Έφορος. Εκλέγεται αυτός που παίρνει τους περισσότερους κάθε φορά ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία ξαναγίνεται με υποψήφιους τους δύο (2) πρώτους. Σε περίπτωση και νέας ισοψηφίας γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών των δύο. Εντός 10 ημερών τα μέλη του απερχόμενου Δ.Σ. παραδίδουν στα αντίστοιχα μέλη του νέου Δ.Σ.

**8.3.** Τα καθήκοντα κάθε μέλους του Δ.Σ. είναι τα ακόλουθα:

#### **Ο Πρόεδρος**

- α. Εκπροσωπεί την ΕΓΕ σε κάθε αρχή και σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
- β. Συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση με απόφαση του Δ.Σ. και προεδρεύει σε αυτή στις περιπτώσεις που προβλέπονται από το Καταστατικό.
- γ. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, καθορίζει τα θέματα του στα πλαίσια των αποφάσεων των Γ.Σ. και του Δ.Σ και των επίκαιρων αναγκών της ΕΓΕ.
- δ. Προσκαλεί τα μέλη για επιστημονικές συνεδρίες, ανακοινώσεις, συζητήσεις, διαλέξεις, εκδρομές, αναφέροντας στην πρόσκληση το αντικείμενο της κάθε εκδήλωσης, όπως έχει αποφασίσει το Δ.Σ.
- ε. Υπογράφει για το Δ.Σ. της ΕΓΕ κάθε πρόσκληση, διακήρυξη, ανακοίνωση και γενικά κάθε εξερχόμενο έγγραφο. Στην υπογραφή του μπαίνει και η σφραγίδα της Εταιρίας.

#### **Ο Αντιπρόεδρος**

- α. Αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλα τα καθήκοντα όταν αυτός απουσιάζει ή έχει κώλυμα. Σε συνεδριάσεις του Δ.Σ. σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος και του Αντιπροέδρου, καθήκοντα Προέδρου εκτελεί το μέλος που θα οριστεί εκείνη τη στιγμή από τα παρόντα μέλη του Δ.Σ.
- β. Προεδρεύει στη Συντακτική Επιτροπή των Επιστημονικών Εκδόσεων της ΕΓΕ και διευθύνει τις εργασίες της.

#### **Ο Γενικός Γραμματέας**

- α. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε εξερχόμενο έγγραφο της ΕΓΕ, πλην των προσκλήσεων για τις Συνεδριάσεις του Δ.Σ.
- β. Φροντίζει για την τήρηση και επιμελημένη συμπλήρωση των Μητρώων των μελών της ΕΓΕ, του βιβλίου των Πρακτικών, των αρχείων και γενικά της όλης εργασίας γραμματείας της ΕΓΕ.
- γ. Διευθύνει τις υπηρεσίες γραφείου της ΕΓΕ και είναι ο προϊστάμενος του προσωπικού που βρίσκεται σε σχέση εργασίας οποιασδήποτε μορφής με την ΕΓΕ.
- δ. Είναι υπεύθυνος για την φύλαξη, στα κεντρικά γραφεία της ΕΓΕ, των εγγράφων και του αρχείου της.
- ε. Συντονίζει τις εργασίες της Συντακτικής Επιτροπής των Ενημερωτικών Εκδόσεων της ΕΓΕ.
- στ. Συντάσσει με τον Πρόεδρο και υποβάλλει στην τελευταία πριν από κάθε ΤΓΣ συνεδρίαση του Δ.Σ. για έγκριση, έκθεση δραστηριοτήτων του Δ.Σ. και της ΕΓΕ στο σύνολό της, για τον προηγούμενο χρόνο.

#### **Ο Ταμίας**

- α. Πραγματοποιεί τις εισπράξεις των πόρων της ΕΓΕ, με τριπλότυπες αποδείξεις σφραγισμένες με τη σφραγίδα της Εταιρίας.



β. Πραγματοποιεί κάθε πληρωμή της ΕΓΕ, με βάση τον Προϋπολογισμό, τις αποφάσεις του Δ.Σ. και τις εντολές πληρωμής.

γ. Πραγματοποιεί καταθέσεις κάθε ποσού πέρα απ' το ύψος των είκοσι (20) ετήσιων συνδρομών τακτικού μέλους στον λογαριασμό της ΕΓΕ, πληρωμές μέσω του λογαριασμού αυτού πάγιων εξόδων και αναλήψεις για την εξόφληση εξόδων της Εταιρίας.

δ. Τηρεί τα βιβλία που απαιτούνται για τη διαχείριση των πόρων και της περιουσίας της ΕΓΕ και φροντίζει για την ασφαλή φύλαξη αυτών και κάθε σχετικού στοιχείου.

ε. Συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ. προτάσεις για την καλύτερη αξιοποίηση της περιουσίας και των πόρων της ΕΓΕ.

στ. Συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση στην τελευταία πριν από κάθε ΤΓΣ συνεδρίαση του Δ.Σ. Οικονομικό Απολογισμό προηγούμενου οικονομικού έτους και Προϋπολογισμό επόμενου χρόνου.

Το διαχειριστικό έτος αρχίζει από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και τελειώνει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου κάθε έτους.

ζ. Συντάσσει μαζί με τον Πρόεδρο και Γραμματέα τη Φορολογική Δήλωση της ΕΓΕ που υποβάλλεται στην Εφορία, σύμφωνα με τον Οικονομικό Απολογισμό και την Έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

η. Τον ταμιά απόντα ή κωλυόμενο αναπληροί μέλος που ορίζεται από το Δ.Σ.

### **Ο Ειδικός Γραμματέας**

α. Αναπληρώνει το Γενικό Γραμματέα σ' όλα τα καθήκοντα όταν αυτός απουσιάζει ή έχει κώλυμα.

β. Φροντίζει για την καθαρογραφή των πρακτικών του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσης στα αντίστοιχα βιβλία και την έγκαιρη υπογραφή τους απ' τους υπόχρεους.

γ. Παραλαμβάνει και διακινεί την αλληλογραφία της ΕΓΕ, μεριμνά για την τήρηση του Πρωτοκόλλου και ενημερώνει σχετικά το Δ.Σ.

### **Ο Έφορος**

α. Φροντίζει για την καλή λειτουργία του χώρου των κεντρικών Γραφείων, της Βιβλιοθήκης και του Εντευκτηρίου της ΕΓΕ και υποβάλλει προτάσεις στο Δ.Σ. για τον εξοπλισμό και τη συνεχή βελτίωση της λειτουργία τους. Επίσης τηρεί ιδιαίτερο βιβλίο δανεισμού, εφόσον με απόφαση του Δ.Σ. έχει επιτραπεί ο δανεισμός των βιβλίων στα μέλη της ΕΓΕ.

β. Συντονίζει τις δημόσιες εκδηλώσεις της ΕΓΕ, όπως επιστημονικές Συνεδρίες, εκδρομές, κοινωνικές εκδηλώσεις και φροντίζει για την εξασφάλιση των καταλληλότερων για την κάθε περίπτωση χώρων και συνθηκών.

γ. Φροντίζει για την τακτική αποστολή και παραλαβή των επιστημονικών εκδόσεων της ΕΓΕ και των αντίστοιχων διεθνών οργανώσεων, με τις οποίες υπάρχουν σχέσεις αμοιβαιότητας και ενημερώνει σχετικά το Δ.Σ.

### **Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**

α. Συμπαρίστανται και συνεπικουρούν όλους τους πιο πάνω, ανάλογα με τις εμφανιζόμενες ανάγκες, για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους.

β. Εκπροσωπούν την Εταιρία, μετά από απόφαση του Δ.Σ., σε επιτροπές, συνέδρια, ομάδες εργασίας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

**8.4** Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, στην οποία αναφέρονται η ημέρα, η ώρα, ο τόπος και τα θέματα. Παράλληλα τα μέλη του Δ.Σ. ειδοποιούνται πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται κατ' ελάχιστο το ήμισυ συν ένα των μελών.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Αν υπάρξει ισοψηφία επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία και σε περίπτωση δεύτερης ισοψηφίας υπερτερεί η ψήφος του Προέδρου.

Επί προσωπικού θέματος η ψηφοφορία είναι μυστική.

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων είναι συνοπτικά αλλά σαφή ώστε να μην υπάρχουν περιθώρια αμφισβητήσεων. Οι αποφάσεις γράφονται αναλυτικά και αναφέρεται το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει έκτακτα ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, εφόσον υπάρχουν εκκρεμή θέματα. Η σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης του Δ.Σ. γίνεται επίσης εφόσον το ζητήσουν εγγράφως 5 μέλη του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. ορίζει τα τέσσερα μέλη των δυο Λειτουργικών Επιτροπών της ΕΓΕ (της Συντακτικής Επιτροπής Επιστημονικών Εκδόσεων και της Συντακτικής Επιτροπής των Ενημερωτικών Εκδόσεων) οι οποίες συγκροτούνται σύμφωνα με την παράγραφο 10.3 του άρθρου 10 του παρόντος καταστατικού.

**8.5.** Η θητεία τόσο του συνόλου των μελών του Δ.Σ. όσο και του κάθε μέλους σ' ένα από τα αξιώματα του Δ.Σ. διαρκεί σ' όλο το υπόλοιπο του χρόνου, μέχρι την εκλογή του νέου Δ.Σ. σύμφωνα με το Καταστατικό.

Αντικατάσταση μέλους στο Δ.Σ. ή από αξίωμα του σ' αυτό, γίνεται μόνο σε περιπτώσεις παραίτησης, διαγραφής απ' την ΕΓΕ ή θανάτου.

Στις περιπτώσεις αυτές η συμπλήρωση του Δ.Σ. γίνεται από τους αναπληρωματικούς με την σειρά εκλογής τους και η συμπλήρωση του αξιώματος με την ίδια διαδικασία που προβλέπεται από την παράγραφο 8.2 του παρόντος άρθρου.

## **Άρθρο 9ο**

**9.1.** Τα κεντρικά γραφεία της ΕΓΕ λειτουργούν σε ακίνητο που βρίσκεται στη διοικητικά όρια της έδρας της. Η εκλογή του ακινήτου και οι οικονομικοί όροι εξασφάλισης του γίνονται με απόφαση του Δ.Σ. Η ταχυδρομική διεύθυνση των κεντρικών γραφείων αποτελεί την επίσημη διεύθυνση της ΕΓΕ και αναγράφεται σε κάθε εξερχόμενο έγγραφο και σε κάθε έκδοση.

**9.2.** Στα κεντρικά γραφεία φυλάσσονται με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα και του Ταμιά, αντίστοιχα με τα καθήκοντά τους, το αρχείο της ΕΓΕ, τα Μητρώα Μελών, το βιβλίο Πρωτοκόλλου, το βιβλίο Πρακτικών, τα βιβλία και τα σχετικά με τη διαχείριση στοιχεία, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο ή αντικείμενο χρήσιμο για τη λειτουργία της γραμματείας και του ταμείου της ΕΓΕ.

**9.3.** Με απόφαση του Δ.Σ. λειτουργούν, στα κεντρικά Γραφεία ή σε άλλο ακίνητο, βιβλιοθήκη ή και εντευκτήριο για τα μέλη της ΕΓΕ, με βάση Κανονισμούς που εγκρίνονται από το Δ.Σ.

**9.4.** Για την κάλυψη συνεχών ή έκτακτων αναγκών η ΕΓΕ μπορεί να χρησιμοποιεί μόνιμο ή έκτακτο προσωπικό ή να αναθέτει την εκτέλεση ορισμένης εργασίας σε ειδικευμένα για αυτήν άτομα, με οποιαδήποτε νόμιμη

σχέση εργασίας. Για όλες αυτές τις περιπτώσεις αποφασίζει το Δ.Σ. με πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

### **Άρθρο 10°**

**10.1.** Για την υλοποίηση των σκοπών της και για την καλύτερη λειτουργία της ΕΓΕ δημιουργούνται και λειτουργούν Επιτροπές Ειδικοτήτων και Λειτουργικές Επιτροπές.

**10.2.** Οι Επιτροπές Ειδικοτήτων συγκροτούνται από τα τακτικά μέλη της ΕΓΕ και έχουν σαν σκοπό την υλοποίηση των σκοπών της ΕΓΕ με ιδιαίτερο βάρος σε ένα ειδικό γνωσιολογικό κλάδο των γεωεπιστημών, όπως την Τεχνική Γεωλογία, Υδρογεωλογία, Οικονομική Γεωλογία, Γεωφυσική, Τεκτονική, Στρωματογραφία - Παλαιοντολογία - Παλαιοανθρωπολογία, Ορυκτολογία - Πετρολογία, Περιβαλλοντική Γεωλογία, Θαλάσσια Γεωλογία, Γεωμορφολογία - Φυσική Γεωγραφία, Ιζηματολογία, Γεωχημεία, Γεωλογία Πετρελαίων κλπ. Η έδρα όλων των Επιτροπών Ειδικοτήτων είναι τα κεντρικά Γραφεία της ΕΓΕ. Η ίδρυση της Επιτροπής Ειδικότητας γίνεται ύστερα από αίτηση είκοσι (20) τουλάχιστον τακτικών μελών της ΕΓΕ και έγκριση από το Δ.Σ. με πλειοψηφία του συνόλου των μελών του. Η λειτουργία των Επιτροπών Ειδικοτήτων ρυθμίζεται από ενιαίο «Οργανισμό Λειτουργίας Επιτροπών Ειδικοτήτων» (ΟΛΕΕ) που επικυρώνεται από την Γενική Συνέλευση. Οι αρχαιρεσίες των Επιτροπών γίνονται σύμφωνα με την προκήρυξη των εκλογών της ΕΓΕ διοικούνται από Εκτελεστικό Γραφείο, όπως ορίζει ο κανονισμός λειτουργίας τους. Οι δαπάνες λειτουργίας των Επιτροπών Ειδικότητας καλύπτονται από ετήσια πρόσθετη συνδρομή η οποία αποφασίζεται από το Δ.Σ. μετά από εισήγηση της Επιτροπής. Εξαιρούνται οι τυχόν εισφορές των μελών των Επιτροπών Ειδικοτήτων προς αντίστοιχες διεθνείς οργανώσεις, που είναι δυνατό να συγκεντρώνονται και να στέλνονται με την ευθύνη και τη φροντίδα των ιδίων των Επιτροπών. Οι Επιτροπές λειτουργούν στο πλαίσιο της ΕΓΕ και δεν την υποκαθιστούν σε καμιά περίπτωση. Σε κάθε εκδήλωσή τους αναφέρεται ρητά ότι αφορά την ΕΓΕ.

**10.3.** Λειτουργικές Επιτροπές συγκροτούνται από τακτικά μέλη της ΕΓΕ ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. στην οποία περιέχεται και Κανονισμός Λειτουργίας της κάθε Επιτροπής. Η θητεία των Λειτουργικών Επιτροπών ορίζεται από το Δ.Σ. Η έδρα τους βρίσκεται στα κεντρικά Γραφεία της ΕΓΕ και οι δαπάνες τους καλύπτονται από τον Προϋπολογισμό της ΕΓΕ. Ειδικότερα οι Επιτροπές αυτές, είναι οι ακόλουθες:

α) **Η Συντακτική Επιτροπή των Επιστημονικών Εκδόσεων** της ΕΓΕ. Η Επιτροπή αυτή αποτελείται από τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ, που προεδρεύει, και από τέσσερα (4) μέλη της ΕΓΕ, η επιλογή των οποίων γίνεται από το Δ.Σ. έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η εκπροσώπηση στην σύνθεση της διαφόρων κλάδων των γεωεπιστημών, με ευρεία αποδοχή του επιστημονικού τους κύρους. Η Επιτροπή συγκροτείται στην πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ. αμέσως μετά την εκλογή και συγκρότησή του σε σώμα. Ασχολείται με την παραλαβή, προώθηση προς εξωτερικούς κριτές, έγκριση, δημόσια παρουσίαση, δημοσίευση και διανομή όλων των επιστημονικών εργασιών που καταθέτουν οι ενδιαφερόμενοι στο Πρωτόκολλο της ΕΓΕ. Η Συντακτική Επιτροπή δεν ευθύνεται για τις εκδόσεις των τόμων των συνεδρίων. Λειτουργεί και ενεργεί με βάση Κανονισμό Επιστημονικών Εκδόσεων που έχει αποφασίσει η ΤΓΣ. Στον κανονισμό θα πρέπει να υπάρχουν οι κανόνες που θα διασφαλίζουν το επιστημονικό κύρος της ΕΓΕ και των εκδόσεών της.

β) **Η Συντακτική Επιτροπή των Ενημερωτικών Εκδόσεων** της ΕΓΕ. Αποτελείται από το Γενικό Γραμματέα ως συντονιστή και από τέσσερα (4) μέλη του Δ.Σ. Συγκροτείται την ίδια ημέρα με την προηγούμενη Επιτροπή.

Ασχολείται με τη σύνταξη, έκδοση και διανομή των Ενημερωτικών Εκδόσεων της ΕΓΕ, που αποφασίζονται από το Δ.Σ.

#### **Άρθρο 11°**

Η ΕΓΕ, όχι αργότερα από τέσσερα (4) χρόνια, πραγματοποιεί Διεθνές Επιστημονικό Συνέδριο που καλύπτει όλο το φάσμα των γεωεπιστημών. Η οργάνωση, διεξαγωγή και η έκδοση των τόμων των συνεδρίων διέπεται από ειδικό κανονισμό της Εταιρίας.

#### **Άρθρο 12°**

**12.1.** Η Εξελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε) της ΕΓΕ αποτελεί το όργανο ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης της περιουσίας και των πόρων της ΕΓΕ από το Δ.Σ., σύμφωνα με το Καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των τακτικών μελών της. Η Ε.Ε. αποτελείται από τρία (3) μέλη που εκλέγονται σύμφωνα με τα άρθρα 12 έως και 14 του παρόντος καταστατικού. Η θητεία της είναι όσο και του Δ.Σ. Σε περίπτωση παραίτησης ή θανάτου μέλους της, αυτό αντικαθίσταται από αναπληρωματικό μέλος σύμφωνα με τη σειρά ανακήρυξης του. Σε περίπτωση αδυναμίας συμπλήρωσης των μελών της ΕΕ εκλέγονται νέα στην αμέσως επόμενη ΤΓΣ ή ΕΓΣ που η θητεία τους διαρκεί μέχρι την κανονική εκλογή νέας ΕΕ.

**12.2.** Η Ε.Ε. προεδρεύεται από το πρώτο στη σειρά εκλογής μέλος της. Συνεδριάζει όποτε κρίνει αυτό σκόπιμο και υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο, τριάντα (30) ημέρες πριν από την ΤΓΣ, ύστερα από σχετική υπενθύμιση του Προέδρου του Δ.Σ. Ζητά από το Δ.Σ. κάθε στοιχείο που θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του έργου της και το Δ.Σ. και ιδιαίτερα ο Ταμίας, είναι υποχρεωμένοι να το δώσουν. Στην υποχρεωτική συνεδρίασή της πριν από την ΤΓΣ συντάσσει Έκθεση Ελέγχου Οικονομικής Διαχείρισης η οποία διαβάζεται στην ΤΓΣ σύμφωνα με την παράγραφο 7.2 του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού.

Με την έγκριση της Έκθεσης αυτής από την ΤΓΣ το Δ.Σ. και ειδικότερα ο Ταμίας απαλλάσσονται από κάθε ευθύνη για την μέχρι τότε οικονομική διαχείριση της ΕΓΕ.

### **IV. Η ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΩΝ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

#### **Άρθρο 13°**

**13.1.** Τα αιρετά όργανα διοίκησης και ελέγχου της ΕΓΕ είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και η Εξελεγκτική Επιτροπή. Τα όργανα αυτά εκλέγονται με καθολική μυστική ψηφοφορία των τακτικών μελών, από εκλογές που γίνονται κάθε δύο χρόνια, τέλος Φεβρουαρίου – αρχές Μαρτίου. Οι εκλογές γίνονται από την Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται σύμφωνα με την παράγραφο 7.3 του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού. Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να εκλεγούν στο Δ.Σ. ή στην Ε.Ε. υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους στον Γραμματέα της ΕΓΕ. Η υποβολή υποψηφιότητας γίνεται είτε με συστημένη επιστολή, είτε με τηλεομοιοτυπία (FAX), είτε με e-mail μέσα στις προθεσμίες προκήρυξης εκλογών από το Δ.Σ. της ΕΓΕ.

Το Δ.Σ. εκτυπώνει τα ονόματα των υποψηφίων για το νέο Δ.Σ. σε ενιαίο ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά. Στην Κεφαλίδα του Ψηφοδέλτιου υπάρχει γενικός τίτλος «ΕΚΛΟΓΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ Δ.Σ. ΤΗΣ ΕΓΕ της (ημερομηνία εκλογών)». Στο ίδιο ψηφοδέλτιο αναγράφονται και τα ονόματα των υποψηφίων για την Εξελεγκτική Επιτροπή με αλφαβητική σειρά κάτω από την Κεφαλίδα «ΕΞΕΛΕΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ». Το εκλογικό υλικό στέλνεται με ευθύνη του Δ.Σ.

το αργότερο είκοσι (20) ημέρες πριν τις εκλογές σε όλα τα τακτικά μέλη μαζί με κατάλληλους φακέλους για τη δυνατότητα ψηφοφορίας και ταχυδρομικά.

Τα Εκτελεστικά Γραφεία των Επιτροπών της ΕΓΕ επιμελούνται αντίστοιχα τα ψηφοδέλτια τους, με την υποχρέωση οι υποψήφιοι να είναι τακτικά μέλη της Εταιρίας και να έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους στην ΕΓΕ μέχρι την ημερομηνία υποβολής της υποψηφιότητάς των. Τα Εκτελεστικά Γραφεία των Επιτροπών υποχρεούνται να παραδίδουν στο Δ.Σ. της ΕΓΕ μέσα στις προθεσμίες προκήρυξης των εκλογών και πλήρη κατάλογο των μελών τους.

**13.2.** Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα τακτικά μέλη που έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις στην ΕΓΕ μέχρι και το χρόνο διεξαγωγής των εκλογών. Η τακτοποίηση αυτή μπορεί να γίνει μέχρι και την ώρα που τελειώνει η ψηφοφορία, είτε με προσωπική προσέλευση του μέλους, είτε με επιταγή που αποδεικτικό στοιχείο περιέχεται στο φάκελο αποστολής του κλειστού φακέλου με το ψηφοδέλτιο, αν το μέλος ψηφίζει ταχυδρομικά, είτε με κατάθεση στην Τράπεζα στον λογαριασμό της Εταιρίας, ο οποίος γνωστοποιείται σ' όλα τα μέλη μαζί με τις οικονομικές εκκρεμότητες του καθενός.

**13.3.** Ο Ταμίας του Δ.Σ. εφοδιάζει την Εφορευτική Επιτροπή με κατάλογο των τακτικών μελών όπου φαίνεται η οικονομική κατάσταση του κάθε μέλους σε σχέση με τις υποχρεώσεις του στην ΕΓΕ.

#### **Άρθρο 14°**

Τα μέλη ψηφίζουν είτε με προσωπική προσέλευση είτε ταχυδρομικά. Στη δεύτερη περίπτωση στέλνουν το ψηφοδέλτιό τους, σύμφωνα με τις οδηγίες, με συστημένη επιστολή στο Ταχυδρομικό Γραφείο της περιοχής των κεντρικών Γραφείων της ΕΓΕ. Οι συστημένες επιστολές παραλαμβάνονται από τρία μέλη του Δ.Σ. την ημέρα των εκλογών λίγο πριν κλείσει το Ταχυδρομικό Γραφείο και παραδίδονται στην Εφορευτική Επιτροπή με Πρωτόκολλο Παράδοσης.

#### **Άρθρο 15°**

**15.1.** Για το εννεαμελές Δ.Σ. οι σταυροί προτίμησης μπορεί να είναι μέχρι έξι.

**15.2.** Για την Ε.Ε. οι σταυροί προτίμησης μπορεί να είναι μέχρι δυο (2).

**15.3.** Η ανακήρυξη των επιτυχόντων για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. γίνεται από την Εφορευτική Επιτροπή με βάση τον αριθμό των σταυρών προτίμησης. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

**15.4.** Η συμπλήρωση του Δ.Σ. ή της Ε.Ε. σε περίπτωση παραίτησης ή έλλειψης μέλους των οργάνων αυτών γίνεται από το ενιαίο ψηφοδέλτιο με βάση την σειρά του αριθμού σταυρών προτίμησης.

**15.5.** Ενοτάσεις για το κύρος των αρχαιρεσιών υποβάλλονται στην Εφορευτική Επιτροπή μέχρι πέντε (5) το πολύ μέρες από τη ημέρα διεξαγωγής τους. Αυτές είναι γραπτές και καταχωρούνται στα Πρακτικά της Εφορευτικής Επιτροπής. Σε πέντε (5) το πολύ μέρες από τη λήξη της πιο πάνω προθεσμίας η Εφορευτική Επιτροπή αποφαινεται τελεσίδικα, με πλειοψηφία των μελών της. Με τις τυχόν αυτές αποφάσεις της λήγει η θητεία της Εφορευτικής Επιτροπής, η οποία παραδίνει αμέσως όλο το υλικό και τα Πρακτικά της στο μέλος του Δ.Σ. που έχει πλειοψηφήσει στις εκλογές.

**15.6.** Μέχρι τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. σε σώμα τις υποθέσεις της ΕΓΕ χειρίζεται το απερχόμενο Δ.Σ.

#### **V. ΔΙΑΛΥΣΗ, ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

## **Άρθρο 16°**

**16.1.** Η διάλυση της ΕΓΕ πραγματοποιείται με απόφαση ΚΓΣ που συνέρχεται ειδικά με αποκλειστικό θέμα τη διάλυση της Εταιρίας, με τις διαδικασίες και τους περιορισμούς που προβλέπονται από την παράγραφο 7.5 του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού. Για να ασχοληθεί η ΤΓΣ με τη σύγκληση ΚΓΣ με θέμα τη διάλυση της ΕΓΕ, απαιτείται αίτηση από το ένα πέμπτο (1/5) του συνόλου των τακτικών μελών, η οποία να έχει υποβληθεί δύο μήνες πριν την ΤΓΣ. Οι αποφάσεις λαμβάνονται σύμφωνα με την παράγραφο 7.5 του άρθρου 7 του παρόντος καταστατικού.

**16.2.** Η ΚΓΣ που αποφασίζει για τη διάλυση της ΕΓΕ, αποφασίζει επίσης με πλειοψηφία των παρόντων για τη διάθεση της περιουσίας της ΕΓΕ σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα ή Ινστιτούτα με παρεμφερές αντικείμενο και για την παράδοση των αρχείων της. Η ίδια ΚΓΣ εκλέγει Επιτροπή Εκκαθάρισης από τρία (3) τακτικά μέλη της ΕΓΕ, η οποία χειρίζεται όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη διάλυση. Μετά την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων της η Επιτροπή Εκκαθάρισης συντάσσει σχετικό Πρακτικό που το καταθέτει σε συμβολαιογράφο της Αθήνας. Όλες οι δαπάνες εκκαθάρισης καλύπτονται από την περιουσία της ΕΓΕ.

**16.3.** Με την απόφαση της ΚΓΣ για διάλυση της ΕΓΕ, αυτόματα και χωρίς άλλη διαδικασία ή ειδική αναφορά, απαλλάσσεται το μέχρι την ημέρα αυτή Δ.Σ. της ΕΓΕ από κάθε είδους και μορφής ευθύνη, απέναντι σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, για θέματα που σχετίζονται με τη μέχρι την ημέρα αυτή διοίκηση της Εταιρίας και διαχείριση της περιουσίας της.

## **Άρθρο 17°**

**17.1.** Όλα τα μέχρι σήμερα τακτικά μέλη της ΕΓΕ έχουν το δικαίωμα να παραμείνουν τακτικά μέλη της ΕΓΕ, ανεξάρτητα από τους περιορισμούς της παραγράφου 4.2 του άρθρου 4 του παρόντος καταστατικού, εφόσον τακτοποιήσουν όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις τους στην ΕΓΕ σ' ένα (1) το πολύ χρόνο από την έγκριση του παρόντος Καταστατικού. Μετά την εξάντληση της προθεσμίας αυτής παύει να ισχύει το ειδικό αυτό δικαίωμα.

**17.2.** Μετά την έγκριση των τροποποιήσεων του Καταστατικού, όπως ο νόμος ορίζει, αναστέλλεται κάθε ενέργεια σχετική με τις αρχαιρεσίες βάσει του παλαιού καταστατικού, το δε Δ.Σ. υποχρεώνεται να προκηρύξει αρχαιρεσίες σύμφωνα με το νέο Καταστατικό, μέσα σε δύο μήνες το αργότερο, από την ημέρα εγγραφής των τροποποιήσεων αυτών στο τηρούμενο Δημόσιο Βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών. Η θητεία του Δ.Σ. που διοικεί την ΕΓΕ την ημέρα αυτή, συνεχίζεται μέχρι την εκλογή του νέου Δ.Σ., με τις προθεσμίες και διαδικασίες που προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό.

**17.3.** Για θέματα που η αντιμετώπισή τους δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, αποφασίζει η Γενική Συνέλευση στα πλαίσια των Νόμων της Πολιτείας.

## **Άρθρο 18°**

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από δεκαοκτώ (18) άρθρα, διαβάστηκε, συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του στην Καταστατική Συνέλευση που πραγματοποιήθηκε στις 26 Νοεμβρίου 2008, και θα ισχύσει, όπως τροποποιήθηκε, από την ημέρα εγγραφής των τροποποιήσεων αυτών στο τηρούμενο Δημόσιο Βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.